



Копія вірна.
З оригіналом згідно.

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
Головне управління контролю за благоустроєм м. Києва

Україна, 01302, м.Київ-32, вул. Саксаганського, 143, тел. 289-66-55, 289-56-66, 486-14-02, факс: 486-12-75



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Київський міський голова
А.Черновецький
"___" _____ 200__ р.

ДОЗВІЛ (ОРДЕР) № 08050050

від „09” вересня 2008 р.

Район **ОБОЛОНСЬКИЙ**
Замовник **ГУ МВС УКРАЇНИ В М.КИЄВІ**
Виконавець **ТОВ "ЖИТЛО-БУД"**
Відповідальний по ордеру **виконроб Нанан В.Д. Яценека В.В.**

На тимчасове порушення благоустрою та його відновлення в зв'язку з будівництвом житлового будинку з вбудованими приміщеннями та підземним паркінгом з облаштуванням тимчасової огорожі (без права виконання робіт на об'єктах благоустрою за межами будмайданчика)

За адресою: **вул.Маршала Малиновського, 2-А**

на ділянці від до з розриттям траншеї (котловану) _____ метрів, без виходу, з виходом розриття (огорожі) за червоної лінії вулиць (непотрібне закреслити) по проекту, погодженому інженерним управлінням за № від _____

ВИКОНАННЯ РОБІТ ДОЗВОЛЕНО

зі строком початку „29” вересня 2008 р.	зі строком закінчення „01” листопада 2008 р.
--	---

В.о.начальника
Головного управління _____ **В.А.Кунц**

Погоджено:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації _____ **В.В.Головач**

Заступник начальника управління організації
аналітичного та правового забезпечення діяльності
Київського міського голови _____ **О.В.Крамаренко**

РОЗПИСКА-ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Я **Нанан В.Д.** відповідальний по ордеру зобов'язуюсь:

- Дотримуватись "Правил виробництва робіт на підземних спорудах на надземному інженерному обладнанні в м.Києві", затверджених рішенням виконкому Київської міської ради N 125 від 04.02.80р. "Правил з дотримання тиші в громадських місцях у м. Києві" затверджених рішенням Київської міської ради від 26.09.02 N 47/207, вимог "Правил забудови м. Києва" та державних будівельних норм України.
- Організувати механічне або ручне очищення і миття автотранспортних засобів при їх виїзді з будівельних майданчиків на проїжджу частину вулиць.
- Роботи виконувати в суворій відповідності погодженій та затвердженій проектній документації та проекту виконання робіт.
- Підтверджую, що даний об'єкт повністю забезпечений необхідними матеріалами, робочою силою і типовою огорожею.
- При знаходженні вибухонебезпечних предметів роботи негайно припинити, вивести людей і техніку в безпечне місце, виставити охорону, повідомити Головне управління контролю за благоустроєм та зовнішнім дизайном міста Києва та Головне управління з питань надзвичайних ситуацій (тел. 430-50-10, 226-20-90).
- До початку робіт з метою уникнення пошкоджень існуючих підземних споруд викликати представників слідуючих організацій:
а) РКМ АК "Київенерго"; ж) ЦПМ-12
б) РТМ АК "Київенерго"; з) Київводоканалу;
в) ЦЕЗ Київської міської дирекції і) Укрінформзв'язку;
ВАТ "Укртелеком" к) ЦСЗ Укрзалізничі;
г) Київгаз; л) ЦТЕСЗЛ Київська обласна філія ВАТ „Укртелеком”;
д) ВЗ ГШ України; м) інших організацій.
є) КП "Київськесвітло"
- В разі невиконання робіт в термін, визначений в ордері, для його подовження до Головного управління подається письмова заява з обґрунтуванням причин несвоєчасного виконання робіт та з визначенням незаввершених об'єктів.
- При закритті ордеру з простроченим терміном дії він буде подовжений на загальних підставах до дати закриття погоджувачими організаціями або на дату подання письмової заяви до Головного управління.
- Попереджений про заборону передачі ордеру без відома Головного управління (за винятком випадків, передбачених чинним законодавством) іншим юридичним та фізичним особам. За невиконання зобов'язань за діючим ордером несуть відповідальність у адміністративному та судовому порядку.
- У відповідності до п.7 (підпункт 7.3) рішення Київської міської ради від 18.01.08 №2/4474 при формуванні робочих та державних комісій по прийманню в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів в обов'язковому порядку до їх складу включаться представник Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва (на підставі письмової згоди).
- Закінчені будівництвом об'єкти не приймаються в експлуатацію якщо виконані з відхиленням від проектних рішень.

ВИКОНАННЯ РОБІТ ПРОДОВЖЕНО:

Підпис відповідального по ордеру _____ "___" 20__ року
Адреса організації _____ Нтел. _____



КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
Головне управління контролю за благоустроєм міста Києва
КП "Київблагоустрій"

Україна, 01302, м.Київ-32, вул. Саксаганського, 143, тел. 289-66-55, 289-56-66, 486-14-02, факс: 486-12-75

ЛИСТ ПОГОДЖЕНЬ ДО ОРДЕРУ № 08050050
(не дає права на порушення благоустрою у зв'язку з виконанням будь-яких робіт)

Відповідальний по ордеру **ОБОЛОНСЬКИЙ**
ТОВ "ЖИТЛОБУД"
виконроб Нанан В.Д. Яценека В.В.

На тимчасове порушення благоустрою та його відновлення в зв'язку з будівництвом житлового будинку з вбудованими приміщеннями та підземним паркінгом з облаштуванням тимчасової огорожі

вул.Маршала Малиновського, 2-А

на ділянці від до з розриттям траншеї (котловану) _____ метрів, без виходу, з виходом розриття (огорожі) за червоної лінії вулиць (непотрібне закреслити) по проекту, погодженому інженерним управлінням за № від _____

Надані документи:

- Лист заявка вх.№2092-п від 13.06.2008
- Рішення Київської міської ради №190/247 від 31.10.06
- Договір оренди земельної ділянки
- Дозвіл ІДАБК №0447-06/С від 12.06.08
- Договір доручення №26/9/1 від 26.09.06
- Довідка про незалучення коштів населення
- Генплан

Заявлений термін виконання робіт – 4 міс.

ПОГОДЖУЮЧІ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА УСТАНОВИ:

Адреса установи, Організації	Зміст погодження	
	на оформлення ордеру	на закриття ордеру
1 РДА		3
2 КП ШЕУ		
3 КП УЗН		

№	Назва установи, Організації	Зміст погодження
1	КО „Київзеленбуд”	Київське комунальне об'єднання зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста "Київзеленбуд"
2	КП „Київжитлоспецексплуатація”	Головне управління експлуатації житлового фонду м. Києва
3	РКМ „Північний”	Київське комунальне підприємство з надання послуг з експлуатації житлового фонду м. Києва
4	ЦЕЗ	Київська міська дирекція центрального енергетичного зв'язу м. Києва
5	РТМ	Київське комунальне підприємство з надання послуг з експлуатації житлового фонду м. Києва
6	УДАІ	Управління з надання послуг з експлуатації житлового фонду м. Києва

Примітка:

- При погодженні ордерів зацікавлені організації мають право викласти свої вимоги з питань їх відкриття або закриття на окрему в аркуші, зареєстрованому та оформленому у встановленому порядку. В такому випадку в ордері вказується номер листа, дата реєстрації та підпис виконавця.
- Оформлення ордеру виконується при наявності:
 - підпису каліграфічною написаною (керівника або його заступника);
 - дати погодження;
 - печатки або штампу організації.

Виконавець
головний спеціаліст Кошиль Л.А. _____ "18" 06 2008 р.
т.486-14-02

Погоджено: _____

ВИДАНО ОРДЕР:

зі строком початку "29" вересня 2008 р.	зі строком закінчення "01" листопада 2008 р.
--	---